

Teams führen ohne Vorgesetzten-Funktion

Moderne Führung in agilen Strukturen

Führen in modernen Strukturen (virtuell, agil, etc.)

Was ist Ihre exakte Rolle mit Blick auf ein virtuelles und agiles Umfeld?

Führen mit Autorität?

Durch Position, Kompetenz oder Persönlichkeit?

Konfliktmanagement

Professionell moderieren und (de-)eskalieren, aber bitte immer schön sachlich

Machen Sie mehr aus Ihrem Team – auch im Home Office

Ihre Herausforderung: Die Spezialisten, die Erfahrenen und die Alphaner führen

Spielregeln und attraktive Visionen

Ziele definieren, Fehler zulassen und Leistungsfreude vorleben

Führen aus der Ferne

Feedback, Aussprachen und effektives Controlling – so gelingt's

Motivation – aber richtig!

Motivieren ohne Incentives – oft auf Distanz, wenn Sie nichts „verteilen“ können



Sie profitieren von zahlreichen effektiven Übungen zu typischen Situationen aus dem Teamalltag

Ihre Experten



Dr. Marion Bourgeois
DMB – Dr. Marion Bourgeois Beratung & Training



Peter Krumbach-Mollenhauer
hr-horizonte GmbH

Begeisterte Teilnehmerstimmen

- ✓ „Die Themen waren sehr praxisbezogen und wurden lebendig vorgetragen. Werde ich auf jeden Fall weiterempfehlen.“
- ✓ „Trotz der aktuellen Covid-19-Situation hat Frau Dr. Bourgeois es sehr gut umgesetzt und für ein erfolgreiches Seminar gesorgt.“

Bitte wählen Sie Ihren Termin

19. und 20. April 2021 Online-Seminar

26. und 27. Mai 2021 in Köln

28. und 29. Juni 2021 in München

21. und 22. Juli 2021 in Frankfurt/M.

Teams richtig führen, steuern und motivieren – auch aus der Ferne

Ihre Seminarleiter

Peter Krumbach-Mollenhauer, Geschäftsführer, **hr-horizonte GmbH**, Hamburg

Dr. Marion Bourgeois, Inhaberin, **DMB – Dr. Marion Bourgeois Beratung & Training**, Köln

Herzlich willkommen

- Begrüßung durch die Seminarleiter und Abstimmung der Seminarinhalte mit Ihren Erwartungen

Ein „bisschen“ Führungskraft

- Wie führe ich heute in agilen Strukturen?
- Autorität haben oder autoritär sein? Welche Handlungsmöglichkeiten stehen Ihnen zur Verfügung, wenn Sie keine Disziplinarbefugnis haben?
- Wie funktioniert gute Führung ohne Macht?
- Welche Führungsstrategien eignen sich und wo liegen die Grenzen der Führung ohne Vorgesetzten-Funktion?

Führen in modernen Strukturen – in der Matrix, in Projekten, auf Distanz, in agilen Organisationen

- Ihr Auftrag: Hierfür tragen Sie wirklich die Verantwortung
- Lernen Sie Ihre exakte Rolle und die Verantwortung Ihrer Teammitglieder kennen
- Entscheidungen – was können und was müssen Sie entscheiden?
- Wann können Sie Entscheidungen ohne Machtmittel durchsetzen?
- Wie funktioniert „Kontrolle“ im Home Office? Wie viel Kontrolle muss/darf/soll sein?

Motivieren ohne Incentives – Mitarbeiter aktivieren

- Welche Möglichkeiten zur Motivation Sie haben, wenn Sie nichts „verteilen“ können
- Unterschiedliche Persönlichkeitstypen: So motivieren Sie die einzelnen Teammitglieder
- Über Regeln und Vereinbarungen erfolgreich führen
- Demotivationen kennen und vermeiden
- Motivieren im Home Office, aber wie?

Sie und Ihr Team

- Warum Sie mit manchen Teammitgliedern gut zurecht kommen und mit anderen weniger
- Selbstgesteuerte Teams auf Distanz führen: Welcher Teammitarbeiter hat welche Stärken und wie bringen Sie diese zur Geltung? Selbstgesteuerte Teams auf Distanz führen!

- Wie sieht eine gute Teamzusammensetzung für Sie aus?
- Ein gutes Team – aber für welche Aufgabe?

Vom „Käfig voller Narren“ zum „Dreamteam“

- Woran es liegt, wenn Teammitarbeiter ihre Leistung nicht erbringen und was Sie als Teamleiter/in daran ändern können
- Einsicht ist der erste Schritt zur Besserung – und wie Sie dies bei Ihren Teammitarbeitern erreichen
- Kann Ihr Teammitarbeiter nicht oder will er nicht?

Gelegenheit für Fragen und Diskussion, anschließend Get-together

Get-together

Ausklang des ersten Seminartages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit den Seminarleitern und den Teilnehmern.

Seminarzeiten

Am 1. Seminartag Empfang mit Kaffee und Tee ab 9.15 Uhr

	Beginn des Seminars	Business Lunch	Ende des Seminars
1. Seminartag	10.00 Uhr	13.00 Uhr	ca. 18.00 Uhr
2. Seminartag	9.00 Uhr	12.30 Uhr	ca. 17.00 Uhr

An beiden Seminartagen sind Kaffee- und Teepausen in Absprache mit den Seminarleitern und den Teilnehmern vorgesehen.

AUCH ALS INHOUSE TRAINING

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch **firmeninterne** Schulungen an. Ich berate Sie gerne, rufen Sie mich an.



Malena Palinski

Tel.: +49 6196 4722-932

malena.palinski@managementcircle.de

www.managementcircle.de/inhouse



Kommunikation, Konfliktlösung und Teambuilding in der Praxis

Ihre Seminarleiter
Peter Krumbach-Mollenhauer
Dr. Marion Bourgeois

Es geht weiter

- Begrüßung und Überleitung zu den Inhalten des zweiten Seminartages

Der Teamleiter als Konfliktmanager

- Von Spannungsfeldern und Kampfschauplätzen – wie Sie Konfliktstadien erkennen und gezielt handeln
- So erkennen Sie Interessenskonflikte frühzeitig und vermeiden Konflikte
- Wege der Konfliktlösung – sicher über verschiedene Orte kommunizieren
- Wie Sie typische Fehler in Konflikten vermeiden
- Ein Stufenmodell für das Konfliktmanagement

In schwierigen Situationen die richtigen Worte finden

- Wie Missverständnisse entstehen und wie Sie diese ausräumen
- Herausforderungen beim Führen „aus der Ferne“ – wie Sie Fehler vermeiden
- Feedback – sprechen Sie ein klares Wort mit Ihren Teammitarbeitern, ohne sie zu verletzen
- Damit sich Konflikte nicht verfestigen – wie Sie Aussprachen fördern
- Effektives Controlling beim virtuellen Führen

Wettstreit um Ressourcen – so positionieren Sie Ihr Anliegen und Ihren Auftrag in einem konfliktären Umfeld

- Weder Petze noch Versager – so (de-)eskalieren Sie professionell
- Immer schön sachlich – so bleiben Sie bei klarem Verstand, auch wenn die Emotionen hochkochen
- Stakeholder Analyse – wie Sie die richtigen Menschen ins Boot holen
- Psychologische Spiele bewältigen – so betreiben Sie erfolgreich Mikropolitik
- Umgang mit Kollegen – laterale Führung erfolgreich gestalten

Teambuilding – so vermeiden Sie den Fehlstart

- Die verschiedenen Phasen in der Teamentwicklung
- Wie ein optimaler Teamstart gelingt
- Wo steht Ihr Team aktuell?
- Wie Sie Ihr Team in der aktuellen Phase optimal unterstützen
- Wie können Sie das Team positiv beeinflussen?
- Teamspirit auf Distanz?

Lessons learned und Gelegenheit für Ihre abschließenden Fragen

LIVE Online-Seminar – wie funktioniert es

- ✓ Wir nutzen für das Online-Seminar das Tool „Zoom“.
- ✓ Sie haben live Kontakt mit den Referenten und den anderen Teilnehmern und können sich untereinander austauschen.
- ✓ Sie machen interaktive Übungen und arbeiten online.
- ✓ Sie benötigen keine weiteren technischen Voraussetzungen, nur einen PC mit Kamera und Mikrofon sowie eine stabile Internetverbindung.
- ✓ Sie erhalten einen Einladungscode und loggen sich von dort aus ein, wo es für Sie passt.
- ✓ Die digitalen Seminarunterlagen erhalten Sie vorab zum Seminar.

Up to date mit dem

MANAGEMENT CIRCLE®

Management Circle Blog

Hier finden Sie aktuelle Branchen-News, spannende Expertenmeinungen und exklusive Eindrücke von unseren Veranstaltungen!

Jetzt entdecken!

www.managementcircle.de/blog

Ihre Seminarleiter



Dr. Marion Bourgeois ist promovierte Physikerin und selbstständige Managementberaterin für die Bereiche Führungskräfteentwicklung und Digitalisierung. Sie war bereits Mitglied der Geschäftsleitung innerhalb eines DAX-Konzerns, sowie des Aufsichtsrats, wodurch sie ein klares

Verständnis der Herausforderungen hat, denen sich Führungskräfte gegenüberstehen. Dank ihrer 20-jährigen Berufserfahrung in den Bereichen IT, Marketing, Strategie und Service mit dem Schwerpunkt auf Kundenorientierung und als zertifizierter Business-Coach, Wirtschaftsmediatorin und Moderatorin bringt sie mit ihren Vorträgen und in praxisnahen Trainings Menschen in die Selbstverantwortung und Unternehmen zum Kulturwandel.



Peter Krumbach-Mollenhauer ist Kaufmann sowie Arbeits- und Organisationspsychologe und Geschäftsführer sowie Mitinhaber der hr-horizonte GmbH in Hamburg, einer Beratung für alle Themen rund um den Fokus Leadership, Assessment, Training, Coaching sowie Leadership-Management.

Seit über 25 Jahren unterstützt er als Berater/Coach Unternehmen zu allen Themen der Führung und des Faktors „People“ im Change Management. Er setzt auf nachhaltige Entwicklungen, eine erlebnisorientierte Vermittlung sowie auf die Unterstützung bei der Leichtigkeit des Führens. hr-horizonte steht für „Handcraft meets digital“ und die Mission „Leadership for your Business“. Ebenfalls ist er Autor des Buches „Führen mit Psychologie“.

Ihre Ziele

- ✓ Sie wollen in Ihrer neuen Funktion gut vorbereitet starten und vom ersten Tag an gut aufgestellt sein.
- ✓ Sie möchten Ihre Rolle professionell ausfüllen und sich das dafür notwendige Wissen aneignen.
- ✓ Sie wollen fatale Fehler, Fettnäpfchen und Unsicherheiten von Anfang an vermeiden.

Weitere begeisterte Teilnehmerstimmen

- ✓ *„Das Eingehen auf individuelle Bedürfnisse, Anwenden von echten Beispielen und Anpassen der Reihenfolge an die Teilnehmer hat es für mich lebhaft und somit unwahrscheinlich praxisnah gemacht.“*
- ✓ *„Ein exzellentes Seminar! Das hat was gebracht!“*
- ✓ *„Offen, abwechslungsreich, konstruktiv, lehrreich.“*
- ✓ *„Sehr lebendig vorgetragen, viele Fallbeispiele.“*

Zum Seminarinhalt

- Sie stehen vor einer neuen Aufgabe und werden absehbar ein **Team führen?**
- Sie arbeiten in veränderten **agilen Strukturen** und suchen Impulse für einen modernen Umgang mit Teams?
- Welche Herausforderungen müssen Sie jetzt und **vom ersten Tag an** meistern?
- Wie verschaffen Sie sich Akzeptanz und **holen Ihr neues Team ins Boot?**

Gute Führung ist kein Hexenwerk, besteht jedoch aus „**Goldenen Regeln**“ und handfesten Techniken. Sobald Sie diese kennen, regelmäßig anwenden und permanent ausbauen, werden Sie Ihre neue Verantwortung souverän bewältigen. Dieses Seminar bietet Ihnen die optimale Unterstützung!

Ihr Nutzen

In diesem Training erhalten Sie das erforderliche Rüstzeug für eine erfolgreiche Teamführung. Sie erarbeiten alle Brennpunkte einer typischen Teamsituation und lernen,

- ✓ sich souverän zu positionieren – auch in einer temporären Führung.
- ✓ Ihre Rolle auszufüllen und Entscheidungen – ohne Macht – durchsetzen.
- ✓ Ihr Team zu „modellieren“ und sowohl Stärken als auch Schwächen zu berücksichtigen.
- ✓ aus einem „Käfig voller Narren“ ein „Dreamteam“ zu formen.
- ✓ die Spezialisten, die Erfahrenen, die Diven und die Alphiere zu führen.
- ✓ Spannungen und Konflikte zu moderieren oder entschärfen.
- ✓ selbst immer schön sachlich zu bleiben, auch wenn die Emotionen hochkochen.
- ✓ wie Führung aus dem Home Office mit klaren Feedbacks, Konflikt und effektivem Controlling gelingt.

Sie profitieren von effektiven Übungen und haben die Gelegenheit, Ihre individuellen Fragestellungen und Führungssituationen einzubringen.

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.



Heike Munker

Bereichsleiterin

Tel. +49 6196 4722-604

E-Mail: heike.muenker@managementcircle.de

Teams führen ohne Vorgesetzten-Funktion

■ Wer sollte teilnehmen?

Dieses Intensiv-Seminar richtet sich an **Mitglieder von Projektteams, interne Berater, „neue“ sowie bewährte Führungskräfte** und **Teamleiter**, die ihre Kompetenz mit Blick auf zukunftsorientierte Ansätze ausbauen und verfeinern wollen. Angesprochen sind Mitarbeiter aus allen Branchen und Bereichen.

■ Termin

19. und 20. April 2021

04-89441

Online Seminar, ortsunabhängig

Tel.: +49 6196 4722-700

Fax: +49 6196 4722-999

E-Mail: kundenservice@mcag.de



■ Ihre Systemanforderungen für das Online-Seminar

- Internetzugang, Aktueller Browser
- Lautsprecher bzw. Headset und Mikrofon
- Webcam
- Mit diesem Link überprüfen Sie Ihre Systemkompatibilität:
<https://zoom.us/test>

■ Termine und Veranstaltungsorte

26. und 27. Mai 2021 in Köln

05-89442

Dorint Hotel am Heumarkt Köln

Pipinstraße 1, 50667 Köln

Tel.: +49 221 80190-111, Fax: +49 221 80190-190

E-Mail: reservierung.koeln-heumarkt@dorint.com

28. und 29. Juni 2021 in München

06-89443

Steigenberger Hotel München

Berliner Straße 85, 80805 München

Tel.: +49 89 1590 61 0, Fax: +49 89 1590 61 712

E-Mail: muenchen@steigenberger.com

21. und 22. Juli 2021 in Frankfurt/M.

07-89444

Le Meridien Frankfurt

Wiesenhüttenplatz 28-38, 60329 Frankfurt/M.

Tel.: +49 69 2697-834, Fax: +49 69 2697-812

E-Mail: reservations@lemeridienfrankfurt.com

Für unsere Seminarteilnehmer steht im jeweiligen Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: www.managementcircle.de/M12503

PDF zum Ausdrucken: www.managementcircle.de/form

E-Mail: anmeldung@managementcircle.de

Telefonisch: **+49 6196 4722-700**

per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.**

★★★★★
**KOSTENLOSE
RÜCKTRITTSGARANTIE**

Die kostenlose Stornierung ist bis zu
4 Wochen vor Beginn des Seminars möglich

Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 2.095,-. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Online-Seminar beträgt € 1.895,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren.** Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an datenschutz@managementcircle.de oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter www.managementcircle.de/datenschutz.

Ihre Sicherheit ist uns wichtig

Die Anzahl der Teilnehmer ist derzeit strikt auf maximal 14 Personen begrenzt. Selbstverständlich werden wir alle gesetzlich vorgeschriebenen Hygienestandards zusammen mit unseren Vertragshotels sowie unseren Referenten und den Kollegen der Veranstaltungsbetreuung berücksichtigen. Weitere Informationen erhalten Sie hier: www.managementcircle.de/covid-19

■ Über Management Circle

Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle *WissensWerte* an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen rund 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 2000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur *Bildung für die Besten* erhalten Sie unter www.managementcircle.de



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.
Infos unter: www.managementcircle.de/bahn